



C 9025 Győr, Kossuth Lajos utca 22/A.

T +36 30 375 8515

E [info@gyorivizsgakozpont.hu](mailto:info@gyorivizsgakozpont.hu)

W [www.gyorivizsgakozpont.hu](http://www.gyorivizsgakozpont.hu)

A NAH által  
NAH-12-0013/2021 számon  
akkreditált vizsgaközpont  
(személytanúsító szervezet)

## Tájékoztató képesítő vizsgára jelentkezéshez

### 1. Jelentkezés

A képzésen résztvevők a vizsgára személyesen vagy csoportos jelentkeztetés esetén meghatalmazott útján jelentkezhetnek az Elektronikus vizsgarendszeren keresztül.

A képesítő vizsgára való jelentkezés határidejét a Vizsgaközpont határozza meg, melyet saját honlapján, illetve az Elektronikus vizsgarendszerben tesz közzé.

A vizsgára az eKRÉTA Elektronikus vizsganyilvántartó rendszerén (<https://vizsgakozpont.ekreta.hu>) elérhető jelentkezési lapon jelentkezhetnek a vizsgázók.

A vizsgázó által az eKRÉTA rendszerből kinyomtatott és aláírt jelentkezési lapot fel kell tölteni az Elektronikus vizsgarendszerbe (<https://vizsgakozpont.e-kreta.hu/>) a jelentkezési határidőig. Az aláírás történhet hagyományos aláírással vagy digitális (AVDH) hitelesítéssel.

A hagyományosan aláírt jelentkezési lapot, valamint meghatalmazott esetén a meghatalmazást, postai úton is meg kell küldeni a Vizsgaközpont részére (9024 Győr, Nádor tér 4.), melynek beérkezési ideje a jelentkezési határidő lejártá utáni 3. nap. Az AVDH-val hitelesített jelentkezési lapot elektronikus úton kell megküldeni a [vizsgaszervezes@gyorivizsgakozpont.hu](mailto:vizsgaszervezes@gyorivizsgakozpont.hu) e-mail címre.

### 2. Igazolás a vizsgára bocsátás feltételeinek teljesítéséről

Képesítő vizsgára csak az a jelentkező bocsátható, aki a vizsgára jelentkezés, illetve a Programkövetelményekben (a továbbiakban: PK) található vizsgára bocsátáshoz szükséges előfeltételeket teljesítette.

A vizsgára való jelentkezéssel egyidejűleg, elektronikusan az Elektronikus vizsgarendszerben (<https://vizsgakozpont.e-kreta.hu/>) kell benyújtani a PK-ban rögzített, a képzés követelményeinek teljesítéséről a képző intézmény által kiállított tanúsítvány(oka)t, illetve minden egyéb, az érintett vizsgához tartozó PK-ban a vizsgára bocsátás előfeltételeinek teljesülését igazoló dokumentumot.

A jelentkezéshez csatolt igazoló dokumentumokat a Vizsgaközpont ellenőrzi. Jelentkezési határidő lejártá után a jelentkező írásbeli tájékoztatást kap a jelentkezés elfogadásáról, illetve a felszólítást a hiányzó dokumentumok pótlására, határidő megjelölésével. Amennyiben a jelentkező a jelentkezéskor vagy a jelentkezési dokumentumok ellenőrzést követő hiánypótlásra felszólítást követően, a megadott időpontig nem igazolja, hogy megfelel a képesítő vizsgára bocsátás PK-ban meghatározott feltételeinek, úgy a jelentkezését a vizsgaközpont törli, melyről jelentkező írásbeli tájékoztatást kap.



C 9025 Győr, Kossuth Lajos utca 22/A.

T +36 30 375 8515

E [info@gyorivizsgakozpont.hu](mailto:info@gyorivizsgakozpont.hu)

W [www.gyorivizsgakozpont.hu](http://www.gyorivizsgakozpont.hu)

A NAH által  
NAH-12-0013/2021 számon  
akkreditált vizsgaközpont  
(személytanúsító szervezet)

### 3. Felmentési kérelmek benyújtása

Felmentési kérelem benyújtása lehetséges jogszabály (tanulmányi versenyeredmény; beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő jelentkező, sajátos nevelési igényű jelentkező, fogyatékkal élő jelentkező esetén), KKK vagy PK alapján.

A vizsgára való jelentkezéssel egyidejűleg a vizsgázónak elektronikusan, az Elektronikus vizsgarendszeren keresztül (<https://vizsgakozpont.e-kreta.hu/>), kell benyújtania a szakmai vizsgához, képesítő vizsgához kapcsolódó felmentési kérelmeket és a kérelmek alapjául szolgáló dokumentumokat a Vizsgaközpontba. Ezt követően a kérelem(ek) eredeti példányát is el kell juttatni a Vizsgaközpontba a jelentkezési lappal egyidejűleg és azonos módon.

### 4. Vizsgarész beszámítása

Másik Vizsgaközpontból hozott vizsgarész eredményének beszámítására vonatkozó kérelmet elektronikusan, a vizsgára való jelentkezéssel egyidejűleg a vizsgázónak az Elektronikus vizsgarendszeren keresztül kell eljuttatnia Vizsgaközpontba.

A felmentési kérelem alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat a Vizsgaközpont ellenőrzi. A kérelmező írásbeli tájékoztatást kap a felmentési kérelem elfogadásáról, elutasításáról, illetve felszólítást a hiányzó dokumentumok pótlására. Nem pótol, hiánypótlásra rendelkezésre álló határidőn túl beérkezett, vagy nem megfelelő igazoló dokumentumok esetén a kérelmet a Vizsgaközpont elutasítja. Felmentési kérelemmel kapcsolatos döntés meghozatalára, az erről szóló határozat kiállítására a vizsgaközpont vezető jogosult.

### 5. Méltányossági kérelem

A jelentkezőt a Vizsgaközpont a jelentkezéssel egyidejűleg is tájékoztatja, hogy az időben, előre jelzett különleges igényeinek, egyedi rendkívüli szükségleteinek figyelembevételére az Szkr.-re tekintettel van lehetőség.

Méltányossági kérelem elektronikusan – lehetőség szerint – a jelentkezéssel egyidejűleg adható be, az Elektronikus vizsgarendszeren keresztül (<https://vizsgakozpont.e-kreta.hu/>).

A kérelme(ke)t postai úton is el kell juttatni a Vizsgaközpontba a jelentkezési lappal egyidejűleg. Méltányossági kérelem nyújtható be pl. az adott vizsganap időbeosztásával kapcsolatban indokolt esetben pl. távolról érkező jelentkező, kisgyermek gondozása, egészségügyi problémák miatt.

A méltányossági kérelmet a vizsgaközpont vezető bírálja el. A döntésről a jelentkezőt írásban a megadott elérhetőségek egyikén 15 napon belül tájékoztatja. A vizsga megkezdése előtt 15 napon belül érkezett méltányossági kérelem esetén, a vizsgaközpont vezető az elbírálást lehetőség szerint a legrövidebb időn belül teszi meg. Kérelmező tájékoztatása a döntést követően megtörténik, legkésőbb a vizsgát megelőző napig (beérkezés függvényében).



Győri

Akkreditált

Vizsgaközpont

**C** 9025 Győr, Kossuth Lajos utca 22/A.

**T** +36 30 375 8515

**E** [info@gyorivizsgakozpont.hu](mailto:info@gyorivizsgakozpont.hu)

**W** [www.gyorivizsgakozpont.hu](http://www.gyorivizsgakozpont.hu)

A NAH által  
NAH-12-0013/2021 számon  
akkreditált vizsgaközpont  
(személytanúsító szervezet)

A vizsgát megelőző munkanapon, illetve a vizsga napján beadott méltányossági kérelmet a Vizsgaközpontnak nem áll módjában befogadni.

Rendkívüli élethelyzetből adódóan a vizsga megkezdése előtt bejelentett méltányossági kérelem esetén a Vizsgaközpont helyszínen jelenlévő képviselője jogosult a méltányossági kérelmet fogadni, arról a vizsgaközpont vezetővel egyeztetni, majd a döntést a kérelmező és a vizsgabizottság tudomására hozni. Az eseményt jegyzőkönyvben rögzíteni szükséges.

Méltányossági kérelemre hozott döntéssel szemben nincs fellebbezési lehetőség.